



Broj: 06-04-26/24
U Mostaru, 25.06.2024. godine

Na temelju članka 20a. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16, 89/18, 23/20 – Odluka Ustavnog Suda, 49/21, 44/22 i 39/24), članka 5. stavak (2) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Hercegovačko – neretvanskoj županiji-kantonu („Službene novine HNK-Ž“, broj: 4/19, 5/19 i 5/20), članka 44. Statuta Javnog poduzeća „MOSTAR PARKING“ društvo sa ograničenom odgovornošću sa sjedištem u Mostaru broj: OPU-IP 530/2023 od 18.07.2023. godine, članka 4. i 5. Pravilnika o radu broj: 04-14-01/24 od 12.01.2024. godine, te Odluke o prijemu radnika u radni odnos i objavi javnog natječaja za slobodna radna mjesta broj: 04-01-25/24 od 24.06.2024. godine, JP Mostar Parking d.o.o. Mostar, r a s p i s u j e:

JAVNI NATJEČAJ za prijem radnika u radni odnos

I

Objavljuje se Javni natječaj za prijem radnika za radna mjesta:

1. **Stručni suradnik za građevinske poslove** – broj izvršitelja: 1, ugovor o radu na neodređeno vrijeme, mjesto rada: Mostar;

Kratak opis poslova:

- sudjeluje u pripremi projektnih zadataka za nabavu investicijsko – tehničke opreme, kao i u pripremi tehničkog dijela tenderske dokumentacije za javne nabave,
- zadužen za izradu planova i programa u dijelu projektiranja,
- organizira rad plana ucrtavanja parkirališnih mjesta, vodi građevinski dnevnik, prati i osigurava projektnu dokumentaciju, koordinira izvođenje građevinskih radova na parkiralištima,
- sprovodi mjere korištenja opreme za zaštitu radnika na radu i zaštitu štetnih djelovanja, te obavlja i druge poslove po nalogu rukovoditelja Odjela.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa: visoka stručna sprema (VSS) – VII stupanj stručne sprema (minimalno 180 ECTS bodova), odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja (građevinski fakultet), poznavanje engleskog jezika, rad na računalu, vozačka dozvola „B“ kategorije, 2 (dvije) godine radnog iskustva nakon završenog visokog obrazovanja.

Kandidat treba ispunjavati sljedeće uvjete:

Opći uvjeti

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina;

Posebni uvjeti

- stručna sprema (VSS) – građevinski fakultet,
- najmanje 2 (dvije) godine radnog iskustva u struci,
- poznavanje engleskog jezika i rada na računalu,
- položen vozački ispit (B kategorija).



- 2. Suradnik za IT (informacijske tehnologije)** – broj izvršitelja: 1, ugovor o radu na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci, mjesto rada: Mostar;

Kratak opis poslova:

- podrška za nesmetano funkcioniranje sustava, brzo otklanjanje kvarova i poteškoća u radu;
- nadzor IT sustava i prometa na mreži, održavanje poslužitelja i instaliranih aplikacija, ažuriranje aplikacija na uređajima, izrada rezervnih kopija sustava/podataka iz sustava, kao i drugih poslova po nalogu rukovoditelja Odjela.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa: visoka stručna sprema (VSS) – VII stupanj stručne spreme (180 ECTS bodova), odnosno visoko obrazovanje prvog ciklusa Bolonjskog sustava studiranja (tehnički fakultet), poznavanje engleskog jezika, vozačka dozvola „B“ kategorije, 1 (jedna) godina radnog iskustva nakon završenog visokog obrazovanja.

Kandidat treba ispunjavati sljedeće uvjete:

Opći uvjeti

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina;

Posebni uvjeti

- visoka stručna sprema (VSS) – tehnički fakultet,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci,
- poznavanje engleskog jezika i rada na računalu,
- položen vozački ispit (B kategorija).

- 3. Referent za odnose s korisnicima** – broj izvršitelja: 1, ugovor o radu na neodređeno vrijeme, mjesto rada: Mostar;

Kratak opis poslova:

- priprema dokumentaciju za izdavanje parking karata i daje informacije korisnicima o cjenovniku usluga Društva, modalitetu plaćanja usluga, vremenu naplate na parking mjestima i ostale potrebne informacije, te prima uplate za povlaštene parking karte kao pomoć na blagajni,
- priprema i vodi evidenciju o distribuciji pisanih reklamacija i odgovora na iste, kao i druge poslove po nalogu rukovoditelja Odjela.

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa: srednja stručna sprema (SSS) IV stupanj – gimnazija ili strukovna škola, poznavanje engleskog jezika, rad na računalu, vozačka dozvola „B“ kategorije, 1 (jedna) godina radnog iskustva nakon završene srednje stručne spreme.

Kandidat treba ispunjavati sljedeće uvjete:

Opći uvjeti

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina;

Posebni uvjeti

- stručna sprema (SSS) – gimnazija ili strukovna škola,
- najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u struci,
- poznavanje engleskog jezika i rada na računalu,
- položen vozački ispit (B kategorija).



II

Kandidati su dužni dostaviti:

1. vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj u kojoj će biti naveden naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje (preuzeti obrazac sa službene Internet stranice Društva: www.mostarparking.ba), uz kraći životopis sa adresom stanovanja, kontakt telefonom i e-mail adresom,
2. ovjerenu presliku diplome ili svjedodžbe o stečenoj školskoj spremi i završenom stupnju obrazovanja (ukoliko je školska sprema stečena u drugoj državi, kandidat je u obvezi uz svjedodžbu ili diplomu dostaviti i ovjerenu kopiju isprave o nostrifikaciji),
3. original ili ovjerena preslika dokaza o radnom iskustvu u struci nakon stjecanja tražene stručne spreme (potvrda ranijeg poslodavca u kojoj će biti opisano iskustvo stečeno u radnom odnosu na određeno ili neodređeno vrijeme, kao i iskustvo stečeno obavljanjem vježbeničkog ili volonterskog staža u struci, ili uvjerenje nadležne institucije),
4. original ili ovjerena preslika uvjerenja o državljanstvu (datum izdavanja ne stariji od 6 mjeseci od dana objave Javnog natječaja),
5. original ili ovjerena preslika potvrde o prebivalištu – CIPS (datum izdavanja ne stariji od 3 mjeseca od dana objave Javnog natječaja),
6. original ili ovjerena preslika potvrde o poznavanju engleskog jezika (kao dokaz može poslužiti svjedodžba iz srednje škole ili uvjerenje sa fakulteta/preslik indeksa iz kojeg se može utvrditi da je kandidat imao predmet engleskog jezika ili certifikat o završenom tečaju engleskog jezika),
7. original ili ovjerena preslika potvrde o poznavanju rada na računalu (kao dokaz može poslužiti svjedodžba iz srednje škole ili uvjerenje sa fakulteta/preslik indeksa iz kojeg se može utvrditi da je kandidat imao predmet informatike ili certifikat o završenom tečaju informatike),
8. dokaz o posjedovanju važeće vozačke dozvole (preslika iste s obje strane).

Prijava na Javni natječaj se podnosi na obrascu koji je sastavni dio *Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Hercegovачko – neretvanskoj županiji-kantonu*.

Urednom prijavom smatra se ona koju kandidat vlastoručno potpiše i koja sadrži sve podatke navedene u obrascu. Potpunom prijavom smatra se prijava uz koju su priloženi svi dokazi o ispunjavanju općih i posebnih uvjeta naznačenih u Javnom natječaju. Blagovremenom prijavom smatra se prijava koja je podnesena u roku koji je određen u Javnom natječaju.

Za navedena radna mjesta je predviđen probni rad od 6 (šest) mjeseci. Ugovor o radu sklapa se na određeno vrijeme u trajanju od 12 (dvanaest) mjeseci za poziciju broj 2, dok je za preostale pozicije predviđeno sklapanje ugovora na neodređeno vrijeme. Kandidat s kojim se zaključi ugovor o radu dužan je u roku od 8 (osam) dana od dana potpisivanja istog dostaviti liječničko uvjerenje kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uvjetima konkretnog radnog mjesta. U slučaju da se utvrdi kako kandidat nije radno sposoban obavljati poslove naznačenog radnog mjesta, Društvo zadržava pravo izbora drugog kandidata.

III

Prioritet pri zapošljavanju pod jednakim uvjetima imaju osobe iz članka 1. *Zakona o dopunskim pravima branitelja i članova njihovih obitelji u Hercegovачko – neretvanskoj županiji-kantonu*, kao i osobe koje po drugim važećim zakonima imaju prioritet u zapošljavanju (ukoliko ispunjavaju opće i posebne uvjete radnog mjesta).



Dokaz o radnom iskustvu (potvrda poslodavca) mora sadržavati naziv radnog mjesta, stupanj stručne spreme potrebne za navedeno radno mjesto i vremenski period obavljanja istog. Ako se dostavlja uvjerenje o radnom stažu iz MIO/PIO-a, potrebno je dostaviti i potvrdu o tumačenju šifre iz uvjerenja kako bi se utvrdilo je li kandidat radio sa odgovarajućom stručnom spremom na poslovima za koje se traži radni staž. Dokumenti koji se neće prihvatiti kao valjani dokazi na okolnost utvrđivanja postojanja neophodnog radnog iskustva u struci su: radna knjižica, ugovori o radu, ugovori o obavljanju privremenih i povremenih poslova, preporuke i slično.

IV

Kandidati čija je dokumentacija uredna, potpuna i blagovremena i koji ispunjavaju uvjete iz Javnog natječaja bit će obavješteni usmenim putem (telefonski) o datumu i vremenu održavanja pismenog testiranja (ukoliko je isto predviđeno za radno mjesto na koje se prijavljuje) i/ili usmenog ispita. Ako je prethodno obavljeno pismeno testiranje, kandidati koji uđu u uži izbor bit će pozvani na razgovor – intervju.

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i razgovoru ukoliko na isti budu pozvani, a kandidat koji ne pristupi provjeri znanja, odnosno razgovoru, smatrat će se da je povukao prijavu i odustao od konkuriranja na natječaju.

V

Kontakt telefon za davanje dodatnih objašnjenja – 036 316 713.

VI

Rok za podnošenje prijave je 15 (petnaest) dana od dana objave Javnog natječaja na oglasnoj ploči Zavoda za zapošljavanje i obavijesti o raspisivanju Javnog natječaja u dnevnim novinama. Sadržaj Javnog natječaja se objavljuje na web stranici Društva.

Prijava na Javni natječaj s traženom dokumentacijom može se dostaviti osobno ili putem pošte preporučeno na adresu:

JP Mostar Parking d.o.o. Mostar, Bulevar narodne revolucije bb – 88000 Mostar;

s naznakom:

„Prijava na Javni natječaj za prijem radnika u radni odnos – ne otvarati“.

Na poleđini koverta OBVEZNO naznačiti:

- ime i prezime podnosioca prijave,
- adresu stanovanja,
- naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje.

Nepotpune, neblagovremene i neuredne prijave neće biti uzete u razmatranje.

Kandidati će biti obavješteni o rezultatima natječaja u roku od 30 (trideset) dana od posljednjeg dana roka za podnošenje prijave. Obavijest će se poslati na adresu elektroničke pošte ili pisanim putem na adresu prebivališta koja je navedena u dokumentaciji prijave na Javni natječaj.

Društvo zadržava pravo poništiti natječaj u bilo kojem trenutku bez obaveze navođenja razloga za takvo postupanje.



Napomena:

Kandidati čija je dokumentacija neuredna, nepotpuna i neblagovremena bit će pismenim putem obavješteni sa navođenjem razloga zašto pristigla prijava nije prihvaćena, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju, u roku od 3 (tri) dana od dana prijema obavijesti.

Priložena dokumentacija neće se vraćati, osim na pismeni zahtjev kandidatima koji su istu dostavili u originalu.

direktor Društva

Ivan Barbarić